

Khóa học tháng 10 năm 2024

Điều khoản tuyển sinh

Trường được công nhận của tỉnh Okayama, bộ Tư pháp
và Hiệp Hội Chấn Hưng Giáo Dục Nhật Ngữ



Học Viện Ngoại Ngữ Okayama



Mục lục

Khóa tuyển chọn	P3
Tư cách đăng ký học	P3
Về đăng ký	P3
Về tuyển sinh	P3
Về Học phí	P4
Địa chỉ chuyển khoản	P4
Quy định về hoàn tiền	P4~5
Tiến trình từ đăng ký đến nhập học	P5~6
Tài liệu quan trọng khi xét hồ sơ	P6~8
Chú ý, địa chỉ liên lạc & bản đồ	P9

Lớp học

Số lượng học sinh	400 người
Thời gian học	1 tuần 20 tiếng (thứ hai đến thứ sáu)
Giờ học	Trung cấp ~ cao cấp 9:00 ~ 12:35 Sơ cấp ~ trung cấp 13:15 ~ 16:50
Thời gian nhập học	Nhập học tháng 4 khóa học 2 năm Nhập học tháng 10 khóa học 1,5 năm
Loại visa	Visa du học

Trường chúng tôi dựa trên mục tiêu giáo dục và lý tưởng để tuyển sinh học sinh theo những tiêu chí như sau:

- o Những học sinh có mục đích nhập học rõ ràng và có ý muốn học tập cao.
- o Những học sinh có ý muốn tìm hiểu văn hóa xã hội Nhật Bản cũng như hiểu về văn hóa các nước khác, muốn cống hiến cho thế giới với tư cách là một thành viên trong cộng đồng quốc tế.
- o Những học sinh có ý muốn giao tiếp tích cực với các bạn có văn hóa khác.
- o Những học sinh có ý thức vấn đề trách nhiệm đối với hành động và ngôn ngữ của mình, sẵn sàng thách thức những điều mới mẻ.
- o Những học sinh có nhận thức ý nghĩa việc học tập ở Nhật và có thể tập trung vào việc học tập.



Khóa học

Khóa 1.5 năm

(Khóa tiếng Nhật dành cho học sinh có nguyện vọng vào đại học, trường chuyên môn.)

Khai giảng (dự định)	Ngày 10 tháng 10 năm 2024
Thời gian học	Tháng 10 năm 2024 ~ tháng 3 năm 2026
Số giờ học	1 tuần 20 tiếng, 1 năm 40 tuần



Tư cách xin nhập học

- Học sinh có 12 năm học phổ thông trở lên hoặc trình độ tương đương.
- Học sinh có trình độ Nhật ngữ N5 trở lên.
- Học sinh có khả năng chi trả kinh phí trong thời gian du học.



Đăng ký học

Thời hạn nhận đơn: Ngày 1 tháng 2 năm 2024 ~ Ngày 26 tháng 4 năm 2024

9 giờ sáng ~ 5 giờ chiều, thứ hai ~ thứ sáu (Ngoại trừ các ngày lễ của Nhật Bản)

Phương thức: Điền vào “Đơn đăng ký” và gửi tới trường (chấp nhận đơn qua mail).

* Trong trường hợp đã đủ số học sinh sẽ chúng tôi không tiếp nhận hồ sơ nhập học.



Tuyển sinh

- Trường tuyển sinh dựa trên điều tra hồ sơ và phỏng vấn (trực tiếp hoặc online).
- Sau khi xem xét hồ sơ đăng ký học, trường sẽ thông báo lịch phỏng vấn.
- * Những người thuộc các tổ chức chống đối xã hội sẽ không được phép nhập học. Trong quá trình điều tra hồ sơ, nếu nhà trường phát hiện ra người đăng ký thuộc các thành phần chống đối xã hội thì sẽ từ chối tư cách nhập học của người đó.



Tiến trình từ đăng kí đến nhập học

Nộp đơn đăng kí Hãy nộp đơn đăng kí và sơ yếu lí lịch (đăng kí phỏng vấn)
(1/2/2024~26/4/2024)
* Trong trường hợp đã tuyển đủ sĩ số, trường sẽ đóng tuyển sinh dù đang trong thời gian đăng kí

Phỏng vấn Phỏng vấn trực tiếp hoặc phỏng vấn online

Người đỡ phỏng vấn
Nộp hồ sơ Nộp phí tuyển khảo 20,000 yên và hồ sơ ở trang 6,7
Trong hồ sơ chỉ trả lại mỗi giấy gốc chứng nhận tốt nghiệp, không trả lại các hồ sơ khác.
Không trả lại phí tuyển khảo.

Tháng 4-5 năm 2024

Học viện ngoại ngữ Okayama

Điều tra hồ sơ

Người đỡ điều tra hồ sơ

Trường sẽ xin cấp [Chứng nhận tư cách lưu trú] tại cục quản lí nhập cảnh Hiroshima

Người trượt điều tra hồ sơ

Trả lại hồ sơ nhập học
* Không trả lại phí tuyển khảo

Tháng 6 năm 2024

Cục quản lí nhập cảnh Hiroshima

Điều tra hồ sơ

Cuối tháng 8 năm 2024

Học viện ngoại ngữ Okayama

Thông báo kết quả điều tra

* Cho dù có đồ sát hạch tại trường, cũng có khả năng không được cấp chứng nhận tư cách lưu trú.

Người được cấp chứng nhận tư cách lưu trú

Sẽ nhanh chóng được thông báo cấp. Ngoài ra sẽ có liên lạc về đóng học phí. Xin hãy đóng học phí, và người có nguyện vọng ở kí túc xá hãy đóng phí kí túc xá

Người không được cấp

Trường sẽ gửi lại chứng chỉ tốt nghiệp bản gốc và thông báo không cấp.

Học viện ngoại ngữ Okayama

Sau khi xác nhận đóng tiền, trường sẽ gửi bản gốc [chứng nhận tư cách lưu trú] và các giấy tờ cần thiết qua bưu điện và gửi trả chứng nhận tốt nghiệp bản gốc
* Người đăng kí thông qua trung tâm tư vấn, trường sẽ gửi lại qua trung tâm.

Đăng kí visa du học

Hãy xin cấp visa tại lãnh-đại sứ quán gần nơi người đăng kí sống
Giấy tờ cần thiết: hộ chiếu, chứng nhận tư cách lưu trú, thư nhập học và các giấy tờ cần thiết khác

Liên lạc ngày giờ đến

Sau khi đặt vé, hãy thông báo đến trường trước khi nhập cảnh 7 ngày.
(* Dù có cần hay không cần đưa đón)

Đến Nhật Thủ tục nhập học

Sau khi đến Nhật, hãy làm thủ tục nhập học tại học viện ngay
Ngày bắt đầu học kì mới là 10/10/2024



Học phí

Khi nộp đơn

Phí tuyển sinh	20.000 yên
----------------	------------

● Khi nhập học

Hãy chi trả sau khi nhận được “thông báo cấp giấy phép chứng nhận tư cách cư trú” từ học viện.

Phí nhập học	70.000 yên
Phí giảng dạy	630.000 Yên Tháng 10/2024 ~ tháng 9/2025
Phí giáo khoa	50.000 yên
Phí cơ sở vật chất và thiết bị	30.000 yên
Tổng cộng	780.000 Yên

Ngoài phí trên, học sinh sẽ trả thêm phí bảo hiểm 37.000 yên/1 năm, hội sinh viên 1.000 yên

※Phí bảo hiểm bao gồm bảo hiểm quốc dân, bảo hiểm du học sinh trường tiếng Nhật và phí khám sức khỏe định kỳ.

Phí bảo hiểm trên là phí được tính ở thời điểm của tháng 12 năm 2023, phí bảo hiểm có thể thay đổi.

● Sau khi nhập học

Thời hạn đóng phí	Ngày chỉ định trong tháng 9 năm 2025
Phí giảng dạy	315.000 Yên Phần từ tháng 9/2025 ~ tháng 3/2026
Phí giáo khoa	25.000 yên
Tổng cộng	340.000 Yên
Ghi chú	Hãy trả phí bảo hiểm 20,000 yên(6 tháng)

(※) Phí trên gồm bảo hiểm sức khỏe quốc dân, bảo hiểm du học sinh trường tiếng Nhật, kiểm tra sức khỏe định kỳ.

Phí bảo hiểm trên là phí được tính ở thời điểm của tháng 12 năm 2023, phí bảo hiểm có thể thay đổi.



Địa chỉ chuyển khoản

中国銀行

本店

(普通) 3286821

学校法人アジアの風

岡山外語学院 理事長 片山浩子

Tên ngân hàng:

THE CHUGOKU BANK LTD

Chi nhánh:

HEAD OFFICE

Số tài khoản:

101-00-3286821

Chủ tài khoản

Okayama Institute of Languages

SWIFT Code:

CHGKJPJZ



Những quy định hoàn tiền

Trường hợp hủy không nhập học, sau khi nộp hồ sơ thẩm tra sang cho Học Viện Ngoại Ngữ Okayama và trước khi có kết quả thẩm tra của Cục Nhập Cảnh	Không hoàn lại phí tuyển khảo	
Trường hợp rút đơn đăng ký sau khi nhận giấy “Chứng nhận tư cách lưu trú”	Trường không hoàn tiền tuyển sinh 20.000 yên và tiền nhập học 70.000 yên. Trường sẽ trả lại những khoản tiền khác sau khi học sinh gửi trả cho trường giấy “Chứng nhận lưu trú” và giấy nhập học.	
Trường hợp Đại sứ/ Lãnh sự quán không cấp visa	Trường không hoàn tiền tuyển sinh 20.000 yên, tiền nhập học 70.000 yên. Trường hủy bỏ giấy nhập học. Sau khi xác nhận visa không được cấp trong hồ chiếu, trường sẽ hoàn trả những khoản tiền khác.	
Sau khi nhập học, chưa được 6 tháng	Trường hợp học lên cao	Tính từ tháng nhập học của trường học lên, sẽ hoàn lại 50% học phí những tháng chưa học.
	Trường hợp thôi học bởi lý do bản thân	Tính từ tháng sau của tháng quyết định nghỉ học, sẽ hoàn lại 30% học phí những tháng chưa học.
Sau khi nhập học, trên 6 tháng	Trường hợp học lên cao	Tính từ tháng nhập học của trường học lên, sẽ hoàn lại 100% học phí những tháng chưa học.
	Trường hợp thôi học bởi lý do bản thân	Tính từ tháng sau của tháng quyết định nghỉ học, sẽ hoàn lại 70% học phí những tháng chưa học.
	Trường hợp vi phạm nội qui trường học, và nhận thông báo đuổi học từ trường	Tính từ tháng sau của tháng quyết định nghỉ học, sẽ hoàn lại 30% học phí những tháng chưa học.



Những tài liệu cần thiết cho visa

Hồ sơ liên quan đến người đăng ký

Đính kèm bản dịch tiếng Nhật hoặc bản dịch

※ Nếu có khó khăn trong việc cung cấp bản dịch, hãy trao đổi với trường để được giúp đỡ. Tuy nhiên, trường sẽ thu thêm phí dịch thuật.

	Hồ sơ	Điểm lưu ý
1	Sơ yếu lý lịch (Tờ khai chỉ định 2)	<p><u>Sơ yếu lý lịch</u></p> <ul style="list-style-type: none"> Hãy viết đầy đủ quá trình học từ tiểu học, quá trình làm việc đến thời điểm đăng ký du học. Hãy viết cả những việc làm thêm, việc phụ giúp gia đình, dùng để trang giấy có nhiều khoảng trống. Hãy viết tên trường, thời gian nhập học, thời gian tốt nghiệp. Không nên viết tắt tên trường, tên công ty, hãy ghi cụ thể. Trường hợp học sinh vào lớp 1 dưới 5 tuổi hoặc quá 8 tuổi, hay có số năm học không phải 5 năm thì hãy trình giấy chứng nhận của trường tiểu học có ghi thời gian nhập học, số năm học, ngày tháng năm tốt nghiệp. <p><u>Lý lịch đến Nhật</u></p> <ul style="list-style-type: none"> Hãy kiểm tra hộ chiếu rồi điền đầy đủ chính xác.
2	Đơn lý do du học (Tờ khai chỉ định 2)	<p><u>Lý do du học</u></p> <ul style="list-style-type: none"> Hãy viết cụ thể mục đích học tiếng Nhật và dự định quan trọng cho tương lai. Lấy những nội dung từ bằng cấp quốc gia hay giấy đỗ từ trường Đại Học để viết, sau đó hãy đính kèm bản copy để thể hiện được ý chí học tập cũng như năng lực vốn có. <p><u>Dự định sau khi học xong</u></p> <ul style="list-style-type: none"> Trình bày rõ học lên cao hay về nước sau khi tốt nghiệp. Trường hợp học lên cao, hãy viết tên trường và tên khoa có nguyện vọng.
3	Bảng tốt nghiệp cấp cao nhất	Bản gốc được trả lại sau khi thẩm tra. ※ Có trường hợp yêu cầu nộp Xác nhận lý lịch học tập.
4	Giấy chứng nhận đang học	Chỉ dành cho đối tượng đang theo học ở các cơ quan giáo dục trong khi đăng ký.
5	Ảnh thẻ Khổ 4x3 (4 tấm)	<ul style="list-style-type: none"> Chụp sau ngày 15 tháng 3 năm 2024, chụp trực diện, không đội mũ, hình chụp rõ ràng không có phông nền hoa văn. Hình màu. Phía sau hình ghi họ tên, quốc tịch bằng bút bi.
6	Bản sao hộ chiếu	<ul style="list-style-type: none"> Người có hộ chiếu: photo toàn bộ các trang có ghi chép Người không có hộ chiếu: (học sinh Trung Quốc) → gửi giấy công chứng về tên, quốc tịch, giới tính, ngày sinh. (học sinh các nước khác) → gửi copy giấy CMND
7	Giấy chứng nhận đang làm việc	Học sinh đang làm việc tại nước sở tại hãy nộp giấy có ghi thời gian làm việc
8	Giấy chứng nhận học tiếng Nhật	<ul style="list-style-type: none"> Giấy chứng nhận đủ năng lực tiếng Nhật N5 hoặc chứng chỉ tiếng Nhật thông dùng J.test cấp F trở lên. Hay những giấy chứng nhận thi tiếng Nhật khác. Giấy chứng nhận học tiếng Nhật (trên 150 giờ hoặc tương đương trên N5) ở các trường trung học, Cao đẳng, Đại học. Chứng chỉ tiếng Nhật (hơn 150 giờ hoặc tương đương trên N5) ở các trung tâm ngoại ngữ. <p>※ Chứng chỉ tiếng Nhật ở các trung tâm ngoại ngữ cần ghi rõ tên, địa chỉ, số điện thoại của trung tâm, cùng với đó là thời gian học mỗi tuần và đã học được bao nhiêu giờ.</p>
9	Giấy chứng nhận không phát bệnh lao phổi	<p>Chứng nhận có hiệu lực trong vòng 180 ngày sau khi chụp X quang lồng ngực. (Giấy chứng nhận phải còn hiệu lực tại thời điểm nộp hồ sơ lên Cục quản lý Xuất nhập cảnh) Tuy nhiên, hiệu lực của giấy chứng nhận không phát bệnh lao sẽ giảm xuống còn 90 ngày nếu như người đăng ký thuộc một trong những trường hợp dưới đây:</p> <ul style="list-style-type: none"> Nếu như người nhà hoặc người cùng chung sống được chẩn đoán mắc bệnh lao phổi trong vòng 2 tháng kể từ ngày người đăng ký chụp X quang lồng ngực. Nếu như người đăng ký cùng chung sống trong môi trường kín với người được chẩn đoán bệnh lao có khả năng lây nhiễm hoặc chia sẻ cùng không gian với họ trong một thời gian dài (nhiều ngày hoặc nhiều tuần) trong vòng 2 tháng kể từ ngày chụp X quang lồng ngực.

* Trường hợp có người thân lưu trú ở Nhật, hãy gửi bản copy thể ngoại kiều và cho trường biết nơi làm việc hoặc trường đang học của người thân.

Hồ sơ liên quan đến người bảo lãnh

Đính kèm bản tiếng Nhật hoặc bản dịch

※ Nếu có khó khăn trong việc cung cấp bản dịch, hãy trao đổi với trường để được giúp đỡ. Tuy nhiên, trường sẽ thu thêm phí dịch thuật.

	Hồ sơ	Điểm lưu ý
1	Đơn bảo lãnh (Tờ khai chi định 3) Người bảo lãnh viết	Khi gia hạn thời gian lưu trú, hãy viết phương thức chuyển tiền cụ thể nhằm chứng minh việc bảo lãnh của mình đối với người đăng ký. ※Nếu người bảo lãnh không phải người đăng ký hoặc có quan hệ gia đình với người đăng ký, hãy nộp tài liệu giải thích về quá trình và lý do bảo lãnh.
2	Hồ sơ chứng nhận quan hệ với người đăng ký	Giấy chứng nhận được cấp từ cơ quan công quyền.
3	Bản sao sổ dư tài khoản	Trường hợp trên giấy xác nhận số dư không ghi địa chỉ ngân hàng, điện thoại của người phụ trách ngân hàng, xin hãy kèm giấy giải thích lý do.
4	Giấy chứng nhận liên quan đến nghề nghiệp, thu nhập	<u>Trường hợp người bảo lãnh là nhân viên công ty:</u> <ul style="list-style-type: none">● Giấy chứng nhận thu nhập 1 năm trở lên (do công ty phát)● Giấy chứng nhận đang công tác tại công ty (địa chỉ công ty, thời gian công tác, ngành nghề) <u>Trường hợp người bảo lãnh là thành viên doanh nghiệp:</u> <ul style="list-style-type: none">● Giấy chứng nhận thu nhập, thuế thu nhập 1 năm trở lên (do công ty hoặc cơ quan thuế cấp)● Bản sao đăng ký kinh doanh hoặc sổ đăng ký pháp nhân <u>Trường hợp người bảo lãnh là doanh nghiệp tư nhân:</u> <ul style="list-style-type: none">● Giấy chứng nhận đóng thuế thu nhập và mức thu nhập (do cơ quan thuế cấp)● Bản sao giấy phép đăng ký kinh doanh

Trường hợp người bảo lãnh sống tại Nhật

1	Đơn bảo lãnh (Tờ khai chi định 3) ※Nếu người bảo lãnh không phải người đăng ký hoặc có quan hệ gia đình với người đăng ký nộp tài liệu giải thích về quá trình và lý do bảo lãnh.
2	Giấy chứng nhận quan hệ với người đăng ký
3	Giấy chứng nhận số dư tài khoản
4	Giấy chứng nhận đang công tác (hay chứng nhận kinh doanh tư nhân)
5	Giấy chứng nhận thu nhập, thuế công dân trong 1 năm do cơ quan hành chính cấp
6	Giấy chứng nhận cư trú (ghi đầy đủ thành viên gia đình do cơ quan hành chính quận, thành phố cấp)

Chú ý

1. Hãy trình rõ hồ sơ ghi tên và chữ ký của người phát hành giấy công chứng: tên cơ quan, điện thoại, fax, mail.
2. Giấy tờ công chứng được phát hành sau ngày 1 tháng 10 năm 2023.
3. Có trường hợp cần hồ sơ ngoài mục ghi ở trên.
4. Thông tin cá nhân của những ứng viên đang sinh sống tại vùng EEA sẽ được xử lý dựa theo Luật bảo hộ thông tin của cộng đồng các nước EU



Học viện ngoại ngữ Okayama

Mã bưu điện: 700-0841

Okayama ken, Okayama shi, Kita ku, Funabashi cho 2-10

Tel: +81-86-231-5211 Fax: +81-86-225-4020

Homepage: <http://www.okg-jp.com>

Facebook: <https://www.facebook.com/JapaneseLanguageSchool>

Email: info@okg-jp.com